

自動車賃貸借仕様書

1 件名

自動車賃貸借（一般車両）

2 納車場所

草加市柿木町1105番地2

草加市障害福祉サービス事業所つばさの森

3 納車期限

平成30年4月30日まで

4 契約期間

車輛登録日から平成35年3月31日まで

5 車両内容等

- | | |
|---------------|-----------|
| (1) 種 別 | 小型自動車（バン） |
| (2) 用 途 | 貨物 |
| (3) 排 気 量 | 2,000CC程度 |
| (4) 燃 料 区 分 | ガソリン車 |
| (5) 定 員 | 3人（6人） |
| (6) リ ア ド ア | 両側スライドドア |
| (7) ボ デ ィ 塗 色 | ホワイト |
| (8) 月間走行距離 | 500km |

6 台数

1台

7 支払方法

上記賃貸借期間による均等払い

8 賃借料内訳

- ・車体価格
- ・登録費用
- ・自動車税（契約期間の全額）
- ・自動車重量税（契約期間の全額）
- ・自動車損害賠償責任保険（契約期間の全額）

- ・施設名ステッカー作成及び取り付け費用
- ・メンテナンスサービス
 - 期間中の車検・法定6ヶ月定期点検
 - エンジンオイル交換（6カ月毎）
 - 点検時の油脂類・消耗品の交換
 - 一般修理
 - タイヤ交換（必要本数 夏用4本 冬用4本）
 - バッテリー必要時交換

9 特別仕様・付属品

- ・バックモニター
- ・ナビゲーションシステム
- ・SRSエアバッグ（助手席）
- ・バックブザー
- ・フロアマット スタンダード フロントのみ
- ・文字マーキングステッカー
- ・衝突回避性能
- ・盗難防止装置
- ・ドライブレコーダー
- ・デッキマット

10 施設名ステッカー（別添写真を参照。）

- ・車体両側側面及びバックドアに緑文字ステッカーで貼り付ける。（草加市の基準色 DIC174又は7.8G58/12.9。同色が無い場合はそれに近い色）
 - 「社会福祉法人 草加市社会福祉事業団 （1行目）
 - 草加市障害福祉サービス事業所 （2行目）
 - つばさの森 （3行目）」
- ・全てゴシック体文字、「社会福祉法人」は小サイズ、「草加市社会福祉事業団」は中サイズ、「草加市障害福祉サービス事業所 つばさの森」は大サイズ。
- ・バックドアに関して、「(福) 草加市社会福祉事業団」は中サイズ、「つばさの森」は大サイズ。

11 その他

- (1) 車検時、法定・一般点検の代車及び車両の引取りを行うこと。
- (2) 納車時は、ガソリンを満タンとすること。
- (3) リース期間満了時の残存価格の精算はしないものとする。

(4) 本仕様書に記載されていない事項で、機能上当然必要なものは装備することとし、疑義、不明が生じた場合は、当事業団の指示に従うこと。

12 問い合わせ先

草加市社会福祉事業団事務局

担当：五十嵐

電話 048(930)0311

<参考写真>



※2行目及び3行目をそれぞれ以下のように読み替える。

- ・2行目…草加市障害福祉サービス事業所
- ・3行目…つばさの森



※下段施設名を「つばさの森」に読み替える。

なお、写真にある号車名は貼り付けの必要はありません。

自動車賃貸借仕様書

- 1 件 名
自動車賃貸借（一般車両）
- 2 納車場所
草加市新里町106番地6
草加市高年者福祉センターふれあいの里
- 3 納車期限
平成30年4月13日まで
- 4 契約期間
車輛登録日から平成35年3月31日まで
- 5 車種等
 - (1) 種 別 軽自動車（バン）
 - (2) 用 途 貨物
 - (3) 排 気 量 650CC程度
 - (4) 燃 料 区 分 ガソリン車
 - (5) 定 員 4人
 - (6) 車 両 高 さ 1m85cm以上
 - (7) 月間走行距離 250km
- 6 台数
1台
- 7 支払方法
上記賃貸借期間による均等払い
- 8 賃借料内訳
 - ・車体価格
 - ・登録費用
 - ・自動車税（契約期間の全額）
 - ・自動車重量税（契約期間の全額）
 - ・自動車損害賠償責任保険（契約期間の全額）
 - ・施設名ステッカー作成及び取り付け費用

- ・メンテナンスサービス
 - 期間中の車検・法定定期点検
 - エンジンオイル交換（12か月毎）
 - 点検時の油脂類・消耗品の交換
 - 一般修理
 - タイヤ交換（消耗等による必要時）
 - バッテリー交換（消耗時による必要時）

9 オプション

- ・サイドバイザー
- ・フロアマット
- ・文字マーキングステッカー

10 施設名の表示ステッカー（別添写真を参照。）

- ・フロントドア（運転席・助手席）及びバックドアに緑文字ステッカーで貼り付ける。（草加市の基準色 DIC174又は7.8G58/12.9
※同色が無い場合はそれに近い色）

「社会福祉法人（1行目）

草加市社会福祉事業団（2行目）

草加市高年者福祉センター（3行目）

ふれあいの里（4行目）」

- ・全てゴシック体文字
- ・文字サイズ

「社会福祉法人」小サイズ

「草加市社会福祉事業団」中サイズ

「草加市高年者福祉センターふれあいの里」大サイズ

※ただしバックドアに関しては、「福）草加市社会福祉事業団」のみ中サイズで記載。

11 その他

- (1) ボディーカラーに関しては、業者決定後提示金額内で指名。
- (2) 車検時、法定・一般点検の代車及び車両の引取りを行うこと。
- (3) リース期間満了時の残存価格の精算はしないものとする。
- (4) 納車時は、ガソリンを満タンとすること。

(5) 本仕様書に記載されていない事項で、機能上当然必要なものは装備することとし、疑義、不明が生じた場合は、当事業団の指示に従うこと。

12 問い合わせ先

草加市社会福祉事業団事務局

担当：五十嵐

電話 048(930)0311

<参考写真>

フロントドア（運転席）



フロントドア（助手席）



バックドア

